

**BERITA ACARA**  
**KESEPAKATAN PENETAPAN STANDAR PELAYANAN**  
**KANTOR KEMENAG KABUPATEN BANTUL**  
**Nomor : B-3963/Kk.12.01/OT.01.4/08/2019**

Pada Hari Rabu Tanggal Dua Puluh Delapan Agustus Tahun Dua Ribu Sembil Belas di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul di mulai pukul 10.30 Wib s.d 12.00 Wib, kami yang bertanda tangan dibawah ini sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik telah mengadakan Sosialisasi Standar Pelayanan pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul yang dihadiri oleh masyarakat Pengguna Jasa Layanan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul, serta Pejabat Struktural dan Perwakilan Pejabat Fungsional Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul.

Sosialisasi dan *Public Hearling* menghasilkan kesepakatan sebagai berikut :

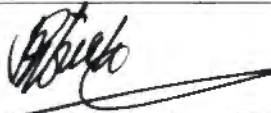
1. MAKLUMAT PELAYANAN Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul adalah “Dengan ini kami menyatakan sanggup menyelenggarakan pelayanan sesuai dengan Standar Pelayanan yang telah ditetapkan dan apabila tidak menepati janji ini, kami Siap menerima sanksi sesuai peraturan perundangan”.
2. Standar Waktu Pelayanan (Terlampir)

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012, maka Kesepakatan Penetapan Standar Pelayanan ini menyatakan bahwa :

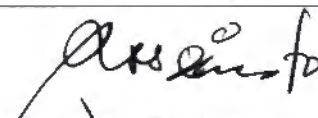
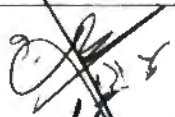
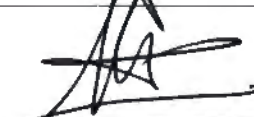

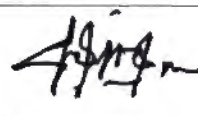
- a. Standar Pelayanan yang telah dibahas dan disepakati akan dipublikasikan pada Website Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul (<https://bantul.kemenag.go.id>) Pengguna jasa layanan paling lama 5 (lima) hari kerja sejak ditandatangani Berita Acara Kesepakatan diberi kesempatan untuk memberikan tanggapan atau masukan.
- b. Pengguna Jasa Layanan atau pihak terkait dapat mengajukan tanggapan atau masukan paling lama 7 (tujuh) hari kerja sejak Berita Acara Kesepakatan Standar Pelayanan dipublikasikan disitus Website.
- c. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul akan memperhatikan dan menindaklanjuti tanggapan atau masukan tentang Standar Pelayanan yang disampaikan oleh pengguna jasa layanan atau pihak terkait paling lama 14 (empat belas) hari kerja sejak batas akhir pengajuan tanggapan atau masukan.
- d. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul akan menetapkan Standar Pelayanan yang telah disempurnakan.
- e. Penerapan Standar Pelayanan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul akan melakukan evaluasi setelah enam bulan dari sejak diterapkan.

Demikian Berita Acara Penetapan Standar Pelayanan ini dibuat secukupnya dan ditandatangani oleh Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul dan perwakilan undangan peserta Pengguna Layanan

**PENYELENGGARA PELAYANAN PUBLIK**

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Drs H. Buchori Muslim, M.Pd.I	Kepala Kantor	

**PESERTA PENGGUNA LAYANAN PUBLIK**

Nama	Jabatan/ Kantor	Tanda Tangan
Roesgiyanto	Islamic Centre Bin Baz (Masyarakat)	
Samsul Bahri	MBS Pleret (Masyarakat)	
Ahmad Rosyadi Azher	HDWR Travel (Masyarakat)	
Nurul Lathifah	Madinah Iman Wisata (Masyarakat)	
Ali Naseb	Penghulu KUA Banguntapan	

Mengetahui  
Kepala Kantor  
Kementerian Agama Kabupaten Bantul

  
Drs. H. BUCHORI MUSLIM, M.Pd.I  
NIP. 196409041994031002

Lampiran Berita Acara Penetapan Standar Pelayanan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul Tahun 2019

Nomor : B-3963/Kk.12.01/OT.01.4/08/2019

Tanggal : 28 Agustus 2019

1. Jam Layanan :  
Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul  
Senin-Jumat : Pukul 08.00 Wib – 15.00 Wib
2. Standar Waktu Layanan

Jenis Layanan di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul

Dimulai dari Penerimaan Permohonan beserta berkas kelengkapannya yang sudah lengkap.

No	Jenis Layanan	Hasil Layanan	Waktu Layanan	Biaya
1	Permohonan Rekomendasi Izin/Tugas Belajar	Rekomendasi	1 Hari	Rp.0
2	Permohonan Rekomendasi Izin Pendirian Tempat Ibadah	Rekomendasi	4 Hari	Rp.0
3	Pemberkasan Tunjangan Profesi Guru	Berkas lengkap	1 Hari	Rp.0
4	Penilaian Angka Kredit	Pengantar, berkas tervalidasi (III/c ke atas), PAK (III/a-III/b)	2 Hari	Rp. 0
5	Legalisasi Dokumen	Dokumen terlegalisir	2 Hari	Rp. 0
6	Pengelolaan Surat Masuk, Alibi, PPK PNS,	Dokumen	1 Hari	Rp. 0
7	Pengelolaan Surat Tugas Eksternal	Surat Tugas	1 Hari	Rp. 0
8	Rekomendasi Pendaftaran Ormas Keagamaan	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
9	Rekomendasi Izin Kegiatan Keagamaan	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
10	Pengusulan KARIS, KARSU, KARPEG dan TASPEN	Bukti Terima	1 Hari	Rp. 0
11	Rekomendasi Bantuan Pembangunan	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
12	Rekomendasi Penerbitan Izin Penelitian	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
13	Rekomendasi Penerbitan Izin PKL/PPL/Magang	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
14	Rekomendasi Pindah wilayah Kerja	Rekomendasi	2 Hari	Rp. 0
15	Permohonan Wali Hakim	Surat Tugas	1 Hari	Rp. 0
16	Permohonan Data Tempat Ibadah	Data	1 Hari	Rp. 0
17	Permohonan Data Pernikahan	Data	1 Hari	Rp. 0
18	Permohonan Surat Keterangan Pendaftaran Nomor ID Nasional	Surat Keterangan	1 Hari	Rp. 0

18	Permohonan Surat Keterangan Pendaftaran Nomor ID Nasional Masjid dan Mushalla	Surat Keterangan Nomor ID Nasional Masjid dan Mushalla	1 Hari	Rp. 0
19	Penerbitan Piagam Pendirian Majelis Taklim	Piagam	1 Hari	Rp.0
20	Rekomendasi Pencairan Bantuan Majelis Taklim/Masjid	Rekomendasi	1 Hari	Rp.0
21	Permohonan Pembaca Doa	Nama Petugas	1 Hari	Rp. 0
22	Permohonan Rohaniwan	Nama Petugas	1 Hari	Rp. 0
23	Pengukuran Arah Kiblat	Jadwal Pengukuran dan Sertifikat	5 Hari	Rp. 0
24	Permohonan Rekomendasi Izin Operasional RA/Madrasah	Rekomendasi	6 Hari	Rp. 0
25	Permohonan Rekomendasi Pindah Sekolah	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
26	Pemberkasan Tunjangan Profesi Guru Madrasah	Berkas lengkap	1 Hari	Rp. 0
27	Permohonan Penambahan Nilai	Surat Penambahan Nilai	1 Hari	Rp. 0
28	Surat Keterangan Pengganti Ijazah	Persetujuan Surat Keterangan pengganti Ijazah	1 Hari	Rp. 0
29	Pemberkasan Pencairan BOS	Berkas lengkap	1 Hari	Rp. 0
30	Permohonan Data Siswa, Guru dan Lembaga dari Instansi Lain.	Data	1 Hari	Rp. 0
31	Permohonan Rekomendasi Pindah Sekolah Santri Wajardikdas	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
32	Permohonan Rekomendasi Santri Luar Negeri	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
33	Permohonan Rekomendasi Santri Pondok Pesantren Belajar/Mondok Keluar Negeri (Paspur Pendidikan)	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
34	Permohonan Izin Pendirian Madrasah Diniyah	Piagam	5 Hari	Rp. 0
35	Permohonan Izin Pendirian Pondok Pesantren	Piagam	35 Hari	Rp. 0
36	Permohonan Izin Pendirian TPA/TQA	Piagam	5 Hari	Rp. 0
37	Rekomendasi Pencairan BOS Pondok Pesantren Salafiyah	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
38	Permohonan Penandatanganan Ijazah Program Wajardikdas Pondok Pesantren Salafiyah	Ijazah	1 Hari	Rp. 0
39	Rekomendasi Permohonan Bantuan Pondok Pesantren, Madrasah Diniyah Takmiliah dan Taman Pendidikan Alqur'an	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
40	Permohonan SK Pengurus ROHIS	Surat Keputusan	1 Hari	Rp. 0

41	Pemberkasan Tunjangan Profesi Guru PAIS	Berkas Lengkap	1 Hari	Rp.0
42	Permohonan Rekomendasi Izin Pendirian dan Perpanjangan Operasional PPIU dan PPIHK	Rekomendasi	2 Hari	Rp. 0
43	Permohonan Rekomendasi Paspor Umrah	Rekomendasi	1 Hari	Rp.0
44	Permohonan Rekomendasi Izin Pendirian dan Perpanjangan Operasional KBIH	Rekomendasi	2 Hari	Rp. 0
45	Permohonan Rekomendasi Pembatalan Pemberangkatan Ibadah Haji	Rekomendasi	1 Hari	Rp. 0
46	Permohonan Surat Keputusan Pembimbing Haji	Surat Keputusan Pembimbing Haji	1 Hari	Rp. 0
47	Permohonan Surat Keterangan Penerbitan Kembali BPIH	Surat Keterangan	1 Hari	Rp. 0

Kepala Kantor  
Kementerian Agama Kab. Bantul



Drs. H. BUCHORI MUSLIM, M.Pd.I  
NIP. 196409041994031002